

„Outlook“ das Mail Programm

Teil 1: Grundsätzliche
Informationen rund
um's „e-Mailen“

Teil 2: Das Arbeiten mit dem
Programm

Ziel des heutigen CompuTreffs

- Sie lernen die Massnahmen kennen, die Sie treffen müssen, um e-Mails zu erhalten und zu verschicken.
- Sie verstehen die verschiedenen Fachwörter „Internet-Provider“, „Internet-Browser“, „Mail-Provider“, „Mail-Server“, „Mail-Konto“, „Postfächer“, etc
- Sie lernen die Unterschiede zwischen den beiden Systemen „Web-Mail“ und „PC-Mail“ kennen.
- Wir stellen Ihnen das Mail-Programm „Outlook“ vor das im Office-Paket von Microsoft enthalten ist.

Massnahmen die Sie treffen müssen!

1. Anschluss an das Internet

2. Mail Programm konfigurieren

- Bitte beachten Sie. Wir setzen voraus, dass der PC zuvor korrekt an das Netz angeschlossen worden ist.
- Um dies zu testen, starten Sie ein Internet-Browser Programm, zum Beispiel den „Internet Explorer“, „Firefox“, „Opera“ oder neustens auch „Google Chrome“.
- Findet das Programm den Weg in das Internet? Erscheint die Startseite? **Wenn Ja, OK; wenn Nein**, prüfen Sie ob die Geräte eingeschaltet sind, die den Zugang zum Internet ermöglichen (Modem, Router, Switch).

Fortsetzung der Massnahmen

- Sofern Sie auf Zeit im Internet arbeiten, starten Sie das Zugangsprogramm zum **Internet-Provider** (Internet-Anbieter).
- Testen Sie wieder mit dem Internet Browser ob die Startseite des Browsers erscheint. **Wenn nicht**, scheint der **Zugang zum Internet unterbrochen** zu sein. Lösen Sie zuerst dieses Problem, bevor Sie das Mailprogramm starten.
- Beachten Sie, dass der PC genügend geschützt ist durch eine „Firewall“ und einem installierten „Anti-Viren-Programm“.

Wahl des Anbieters von E-Mail Adressen

Generell 2 Möglichkeiten

- 1. (**Internet-Provider**) Internet Anbieter
 - Der **Internet-Provider** (Anbieter für den Zugang zum Internet) offeriert auch immer e-Mail Adressen. Zum Beispiel „**bluewin**“ für Swisscom; „**hispeed**“ für Cablecom.
 - Der **Internet-Provider ist somit auch Mail-Provider.**
- 2. Gratis Anbieter von e-Mail Adressen
 - **Google, gmx, hotmail** sind weit verbreitete Web-Mail-Provider, die gratis e-Mail Adresse vergeben.
 - Das Gratis Angebot wird erkaufte mit den Werbungen die auf dem Bildschirm erscheinen (nur im Web-Mail Modus).
 - Erreichbar sind die Provider via Webadresse die sie im Internet-Browser eingeben. www.google.ch; www.gmx.net/de/; <http://get.live.com/gbb/>

Das Web-Mail Prinzip

- Auf Ihrem PC muss **nur** der **Internet-Browser** installiert sein.
- Geben Sie im **Internet-Browser** die **Internetadresse** des **Web-Mail Providers** ein. Suchen Sie den Link für die Anmeldung des E-Mail-Kontos.
- Füllen Sie das „On-Line“ Formular aus und senden Sie dies ab.
- Mit der Eröffnung des **Kontos** wird auf dem **Mail-Server Speicherplatz** reserviert und eine **Ordnerstruktur** in Ihrem Konto eröffnet.
- Auf dem **Mail-Server** ist ein **Web-Mail-Programm** installiert mit dessen Hilfe Sie den **Mailverkehr**, die **Verwaltung der Mails** steuern, und auch **neue Mails schreiben** können.
- Dies ermöglicht Ihnen, auf **irgend einem PC der am Netz** angeschlossen ist, die Internet-Adresse des Mail-Providers aufzurufen und in Ihr E-Mail Konto ein zu steigen (einloggen) und mit den Mails zu arbeiten.
- Unabhängig vom Betriebssystem sieht die Oberfläche des e-Mail Programms immer gleich aus.

Zusatzangebote der Internet- und Web-Mail Provider

- Die Internet- und Web-Mail-Provider offerieren **zusätzliche Angebote** von denen Sie zum Teil gratis Gebrauch machen können.
- Zum Beispiel:
 - Mehrere e-Mail Adressen (jedes Familienmitglied)
 - Webmail / POP3 / IMAP
 - Adressbuch
 - Terminkalender
 - „Online“ Speicherplatz für Bilder etc.
 - Chat (hin und her schreiben)
 - Eigene Homepage
 - Eine Anzahl freier SMS. Sehr angenehm da die SMS mit der Tastatur geschrieben werden können.
 - Spamfilter / Virenfilter
 - Sammelfunktionen
- Prüfen Sie das Angebot verschiedener Internet-Provider.
- **Google** offeriert sehr viele Zusatzmöglichkeiten. Es lohnt sich diese mal anzusehen.

2. Das Mailprogramm auf dem PC

- Mailprogramme auf dem PC bieten **viel mehr Möglichkeiten** an für die E-Mail Verwaltung, als die Web-Mail Anbieter. Die Vorstellung des Programms „Outlook“ wird sie überzeugen.
- Dies ist vor allem ein **grosser Vorteil** für Anwender die **nur am eigenen PC** e-mailen, und nicht gezwungen sind von verschiedenen PC's aus auf das Web-Mail Konto zuzugreifen.
- Es entstehen durch die Verwendung von PC-Programmen möglicherweise aber auch Einschränkungen für die Web-Mail Anwendungen. Wir werden darauf eingehen.
- **Vorteile:** Es gibt Ihnen die Möglichkeit im **privaten PC** die Annehmlichkeiten des **Mail-Programmes** zu **nutzen**, und trotzdem auf jedem **anderen PC** via **Web-Mail** auf ihre Mails im „Eingangs-Ordner“ auf dem Mail-Server **zuzugreifen**.
- Arbeiten Sie mit dem Wunsch Mail-Programm entfallen die Werbungen der Mail-Provider.
- In den folgenden Folien werde ich Sie anleiten das Mail-Programm „Outlook“ so zu konfigurieren, dass es automatisch mit dem Mail-Server Kontakt aufnimmt und die Mails abrufft.

Mail-Programm konfigurieren

Folgende Konto-Informationen müssen Sie vom „Mail-Provider“ erhalten:

1. E-mail Adresse des Kontoinhabers
2. Passwort (oft können Sie selber das Passwort wählen)
3. Namen des Kontoinhabers
4. Mail-Serveradresse für die ankommende Post
 - entweder der POP3 Server (Post Office Protocol)
 - oder der IMAP Server (Internet Message Access Protocol)
5. Mail-Serveradresse für die abgehende Post
(SMTP) Simple Mail Transfer Protocol

Die meisten Mail-Provider führen eine „Website“ in der man Informationen über die Einstellungen für verschiedene Mail-Programme erhalten kann. Als Beispiel sei Google genannt.

Google-Anleitung für „Outlook 2007“

Anleitung zu finden unter folgender Adresse:

<http://mail.google.com/support/bin/answer.py?answer=75726&topic=13294>

Google Mail-Hilfe

[Google-Hilfe](#) > [Hilfe-Startseite](#) > [IMAP](#) > Liste der unterstützten IMAP-Clients

Womit können wir Ihnen helfen?

Suchen in der Hilfe

Liste der unterstützten IMAP-Clients

Nachdem Sie IMAP in Ihrem Google Mail-Konto aktiviert haben, konfigurieren Sie Ihren E-Mail-Client oder Ihr mobiles Gerät so, dass er bzw. es Google Mail-Nachrichten herunterlädt. Für mehr Informationen über Konfigurationseinstellungen klicken Sie unten auf den Namen Ihres E-Mail-Clients oder Ihres mobilen Geräts.

Wenn Ihr E-Mail-Client in dieser Liste nicht enthalten ist, können wir Ihnen zum jetzigen Zeitpunkt keine Unterstützung bei der Konfiguration bieten. Wir empfehlen Ihnen jedoch, es mit den [Anweisungen](#) für andere E-Mail-Clients zu versuchen.

E-Mail-Clients

- [Outlook Express](#) (Windows)
- [Outlook 2003](#) (Windows)
- [Outlook 2007](#) (Windows)
- [Apple Mail](#)
- [Apple Mail 3.0 \(Leopard\)](#)
- [Windows Mail](#)
- [Thunderbird 2.0](#)
- [Sonstige*](#)

Outlook 2007



Google-Anleitung für „Outlook 2007“

Google Mail-Hilfe

[Google-Hilfe](#) > [Hilfe-Startseite](#) > [IMAP](#) > Outlook 2007

Womit können wir Ihnen helfen?

Suchen in der Hilfe

Outlook 2007

So richten Sie Ihren Outlook 2007-Client für Google Mail ein:

1. Öffnen Sie Outlook.
2. Wählen Sie für Neueinrichtungen "Nicht aktualisieren".
3. Wählen Sie "Ja".
4. Geben Sie Anzeigenamen, E-Mail-Adresse (einschließlich "@googlemail.com") und Ihr Passwort ein.
5. Klicken Sie auf "Manuell konfigurieren...".
6. Wählen Sie "Internet-E-Mail".
7. Einstellungen: Name, vollständige E-Mail-Adresse (einschließlich "@googlemail.com")
 - Wählen Sie IMAP aus. Verwenden Sie die vorgegebenen Posteingangs- und Postausgangsserver.
 - Der Nutzername ist die vollständige Google Mail-Adresse, einschließlich "@googlemail.com".
 - Klicken Sie dann auf "Weiter", um die Einrichtung zu beenden.
8. Wählen Sie "Extras" > "Optionen" > "E-Mail-Setup". Klicken Sie unter "E-Mail-Konten" auf "E-Mail-Konten". Wählen Sie das Konto und klicken Sie über der Kontoliste auf "Ändern". Klicken Sie auf der Registerkarte "Erweitert" auf "Weitere Einstellungen".
 - Der Posteingangsserver muss 993 sein und die SSL-Verschlüsselung verwenden.
 - Der Ausgangsserver kann 587 und TLS-Verschlüsselung nutzen.
9. Klicken Sie auf "OK" > "Weiter" > "Fertig stellen" > "Schließen" > "OK".

Google-Anleitung für „Outlook 2003“

Outlook 2003

So richten Sie Ihren Outlook 2003-Client für Google Mail ein:

1. [Aktivieren Sie in Ihrem Google Mail-Konto IMAP](#). Klicken Sie danach unbedingt auf **Änderungen speichern**.
2. Öffnen Sie Outlook.
3. Klicken Sie auf das Menü **Extras** und wählen Sie **E-Mail-Konten**.
4. Wählen Sie **Ein neues E-Mail-Konto hinzufügen** und klicken Sie auf **Weiter**.
5. Wählen Sie **IMAP** als Servertyp, indem Sie das Optionsfeld aktivieren. Klicken Sie anschließend auf **Weiter**.
6. Füllen Sie alle erforderlichen Felder mit den folgenden Informationen aus:

Benutzerinformationen

Ihr Name: Geben Sie Ihren Namen so ein, wie er im Feld **Von:** in ausgehenden Nachrichten erscheinen soll.

E-Mail-Adresse: Geben Sie Ihre vollständige Google Mail-E-Mail-Adresse (*nutzername@googlemail.com*) ein.

Serverinformationen

Posteingangsserver (IMAP): imap.googlemail.com

Postausgangsserver (SMTP): smtp.googlemail.com

Anmeldeinformationen

Nutzername: Geben Sie Ihren Google Mail-Nutzernamen (einschließlich *@googlemail.com*) ein.

Kennwort: Geben Sie Ihr Google Mail-Passwort ein.

Fortsetzung Google-Anleitung für „Outlook 2003“

7. Klicken Sie auf **Weitere Einstellungen...** und anschließend auf die Registerkarte **Ausgangsserver**.
8. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen neben **Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung** und wählen Sie **Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden**.
9. Aktivieren Sie auf der Registerkarte **Erweitert** das Kontrollkästchen neben **Server erfordert eine verschlüsselte Verbindung (SSL)** unter **Posteingangsserver (IMAP)**.
10. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen neben **Server erfordert eine verschlüsselte Verbindung (SSL)** unter **Postausgangsserver (SMTP)** und geben Sie **465** in das Feld **Postausgangsserver (SMTP)** ein.
11. Klicken Sie auf **OK**.
12. Klicken Sie auf **Konto-Einstellungen testen...** Klicken Sie bei Anzeige der Meldung **Alle Tests wurden erfolgreich ausgeführt** auf **Schließen**.
13. Klicken Sie auf **Weiter** und dann auf **Fertig stellen**.
14. [Laden Sie die neuesten Updates](#) für Outlook bei Microsoft herunter. So können Sie die meisten häufig bei Google Mail-Nutzern auftretenden Outlook-Fehler vermeiden.

Posteingang und -Ausgang einiger Mailserver

Server-Betreiber	Swisscom	Cablecom	Google	gmx
Stammmname der Adresse	<a href="mailto:<name>@bluewin.ch"><u><name>@bluewin.ch</u>	<a href="mailto:<name>@hispeed.ch"><u><name>@hispeed.ch</u>	<a href="mailto:<name>@googlemail.com"><u><name>@googlemail.com</u>	<a href="mailto:<name>@gmx.ch"><u><name>@gmx.ch</u>
Post-Eingang POP-Server	pop.bluewin.ch	pop.hispeed.ch	pop.googlemail.com	pop.gmx.net
Post-Eingang IMAP-Server			imap.googlemail.com	imap.gmx.net (Kostenpflichtig)
Post-Ausgang SMTP-Server	smtpauth.bluewin.ch	smtp.hispeed.ch	smtp.googlemail.com	mail.gmx.net

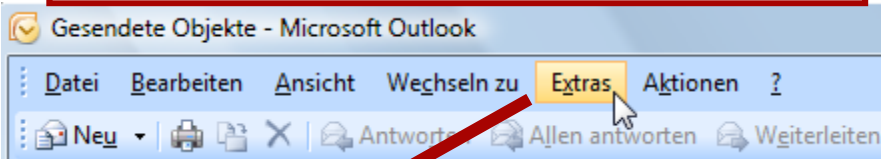
POP-Server für die ankommende Post. (Post Office Protocol)

Die Mails werden auf den PC übertragen und in der Regel auf dem MailServer gelöscht. Bei einigen Mail-Programmen auf dem PC kann man aber diesen Löschprozess in den „Einstellungen“ verhindern.

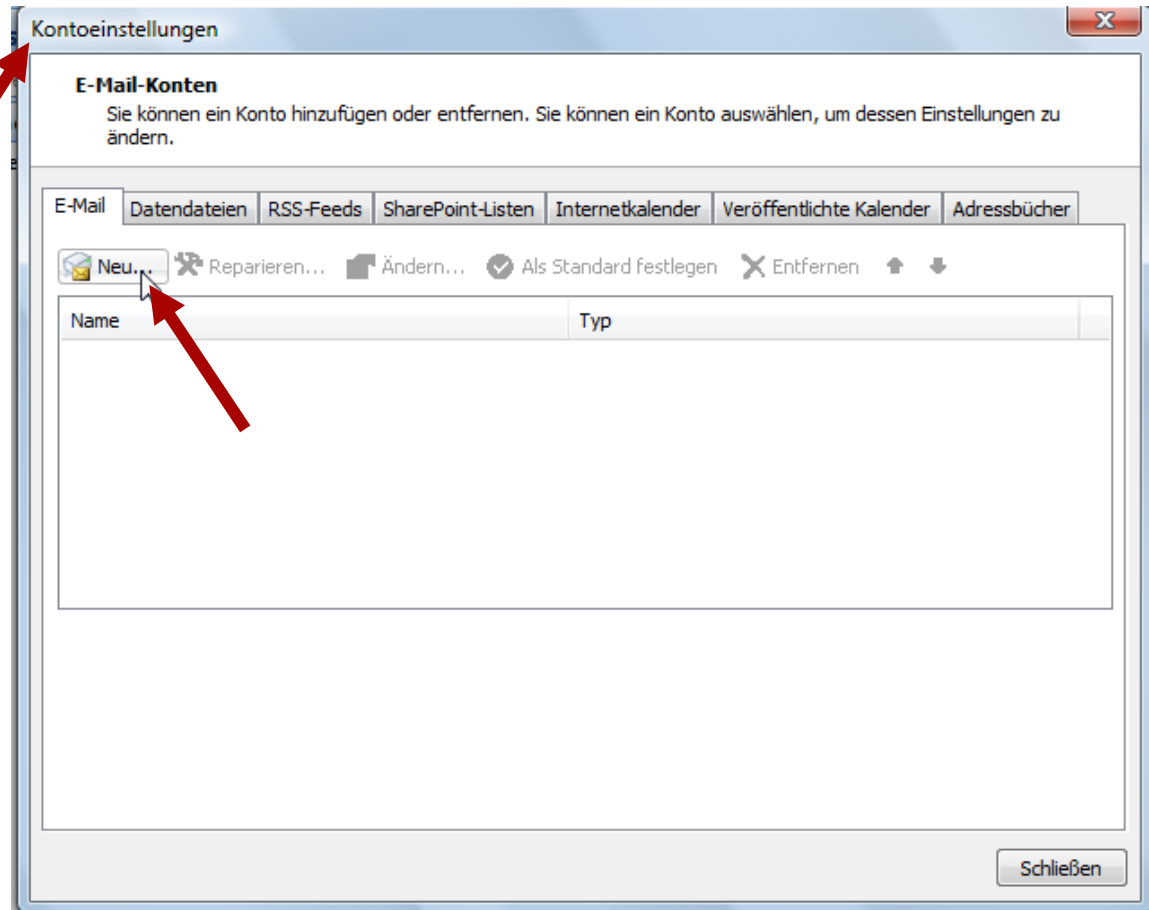
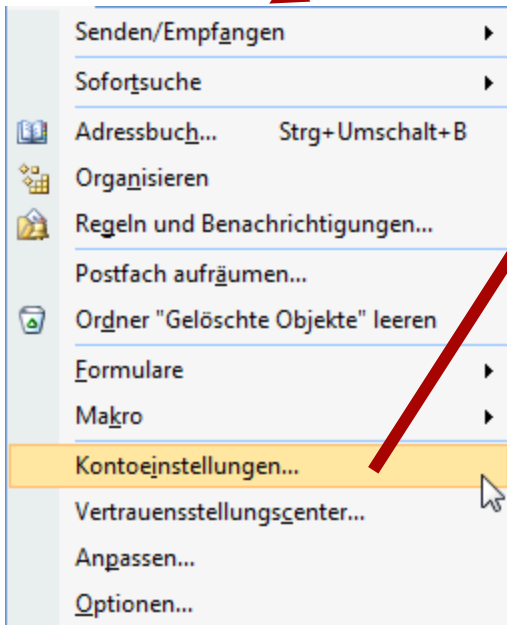
IMAP-Server für die ankommende Post (Internet Message Access Protocol))

Die Mails werden auf den PC kopiert, verbleiben aber auch auf dem MailServer. Postfächer die mit Hilfe des PC-Mail-Programmes erstellt werden erscheinen auch in der WebMail.

Menü-Leiste von Outlook 2007



Neues Konto in Outlook 2007 eröffnen
-> Menü „Extras“



Neues „IMAP“ E-Mail Konto hinzufügen

Neues E-Mail-Konto hinzufügen

Konto automatisch einrichten
Durch das Klicken auf 'Weiter' wird eine Verbindung zum E-Mail-Server hergestellt, und die Einstellungen für Ihren Internetdienstanbieter oder das Microsoft Exchange-Serverkonto werden konfiguriert.

Ihr Name:
Beispiel: Melanie Speckmann

E-Mail-Adresse:
Beispiel: melanie@contoso.com

Kennwort:

Kennwort erneut eingeben:
Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Inter

Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren

Klicke für die manuelle Konfiguration der Server

Neues E-Mail-Konto hinzufügen

Konto automatisch einrichten

Ihr Name:
Beispiel: Melanie Speckmann

E-Mail-Adresse:
Beispiel: melanie@contoso.com

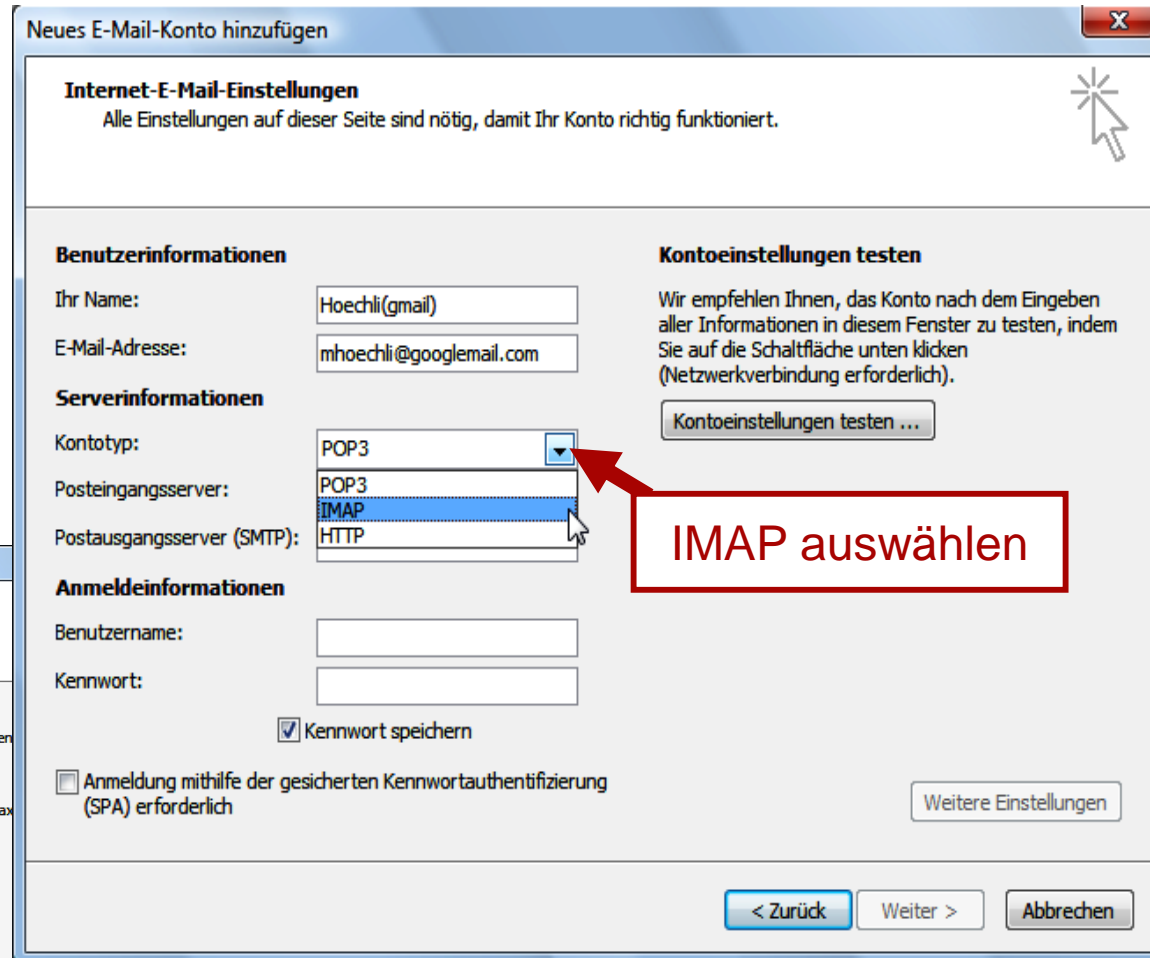
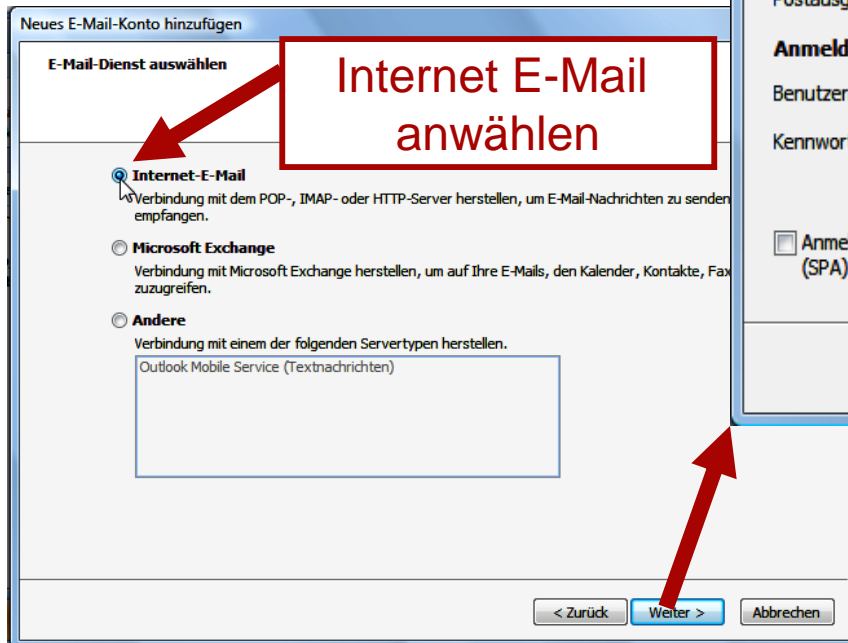
Kennwort:

Kennwort erneut eingeben:
Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdienstanbieter erhalten haben.

Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren

< Zurück Weiter > Abbrechen

Fortsetzung „Neues IMAP E-Mail Konto hinzufügen“



Fortsetzung Neues „IMAP“ E-Mail Konto hinzufügen

Die beiden Register
müssen angepasst
werden



Internet-E-Mail-Einstellungen

Allgemein Ordner Postausgangsserver Verbindung **Erweitert**

E-Mail-Konto
Geben Sie einen Namen für dieses Konto ein, zum Beispiel "Arbeit" oder "Microsoft Mail Server".
mhoechli@googlemail.com

Benutzerinformation
Firma:
Antwortadresse:

Löschoptionen
 Elemente online beim Wechseln des Ordners löschen
Wenn Sie den Ordner wechseln, werden die zum Löschen markierten Elemente im ursprünglichen Ordner auf dem Server unwiderruflich gelöscht. Wenn Sie den Ordner offline wechseln, werden die Elemente nicht unwiderruflich entfernt.

OK Abbrechen

Name kann, aber muss
nicht geändert werden

Weitere Einstel-
lungen anklicken

Weitere Einstellungen

< Zurück Weiter > Abbrechen

Neues E-Mail-Konto hinzufügen

Internet-E-Mail-Einstellungen
Alle Einstellungen auf dieser Seite sind nötig, damit Ihr Konto richtig funktioniert.

Benutzerinformationen
Ihr Name: Hoechli(gmail)
E-Mail-Adresse: mhoechli@googlemail.com

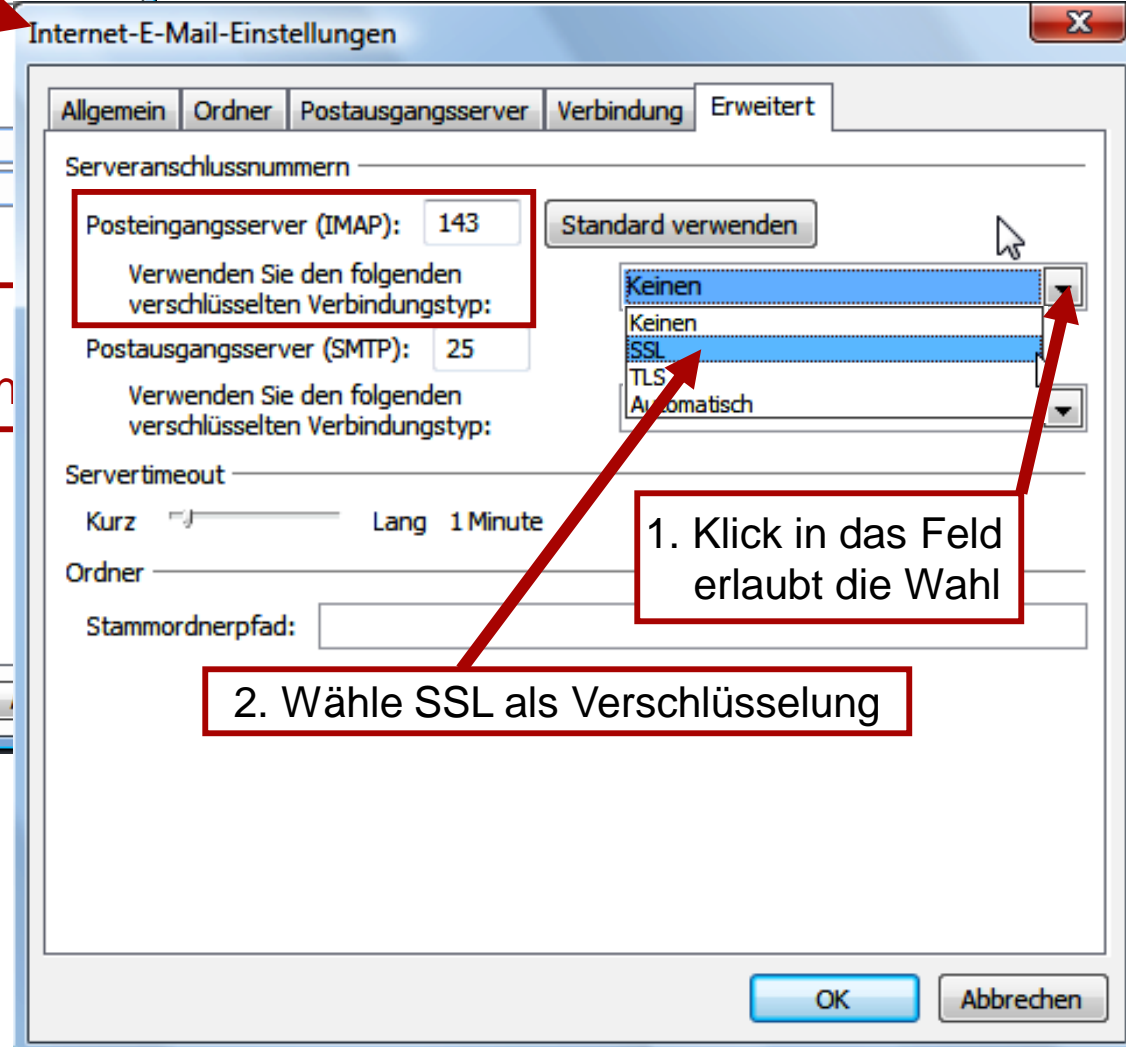
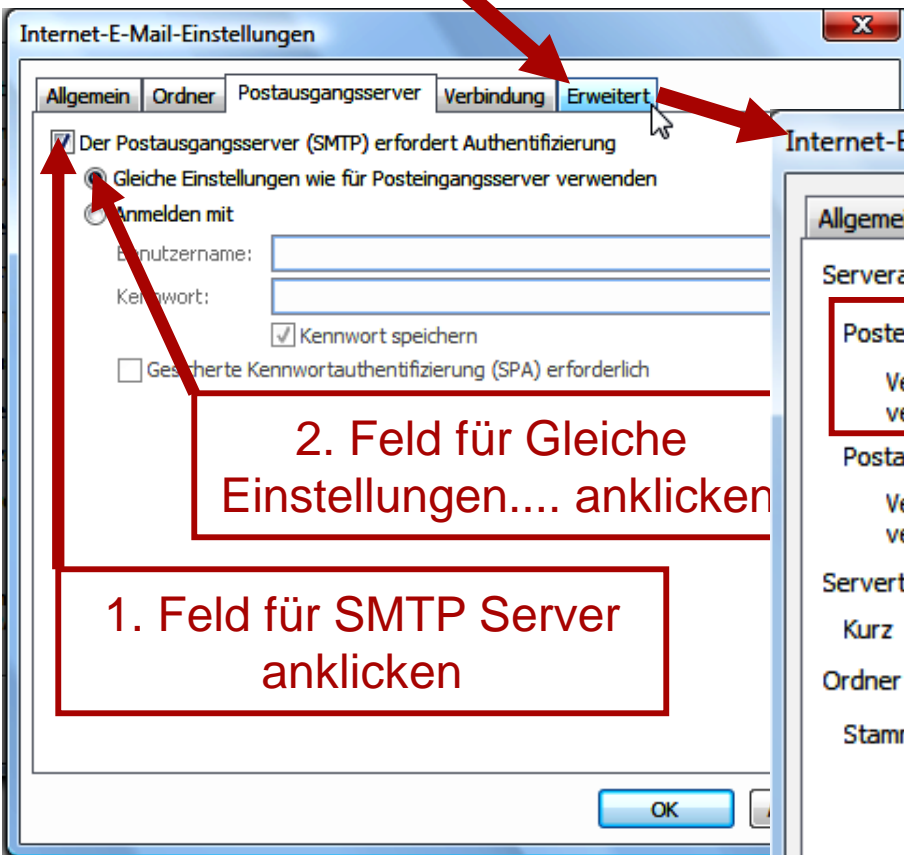
Serverinformationen
Kontotyp: IMAP
Posteingangsserver: imap.googlemail.com
Postausgangsserver (SMTP): smtp.googlemail.com

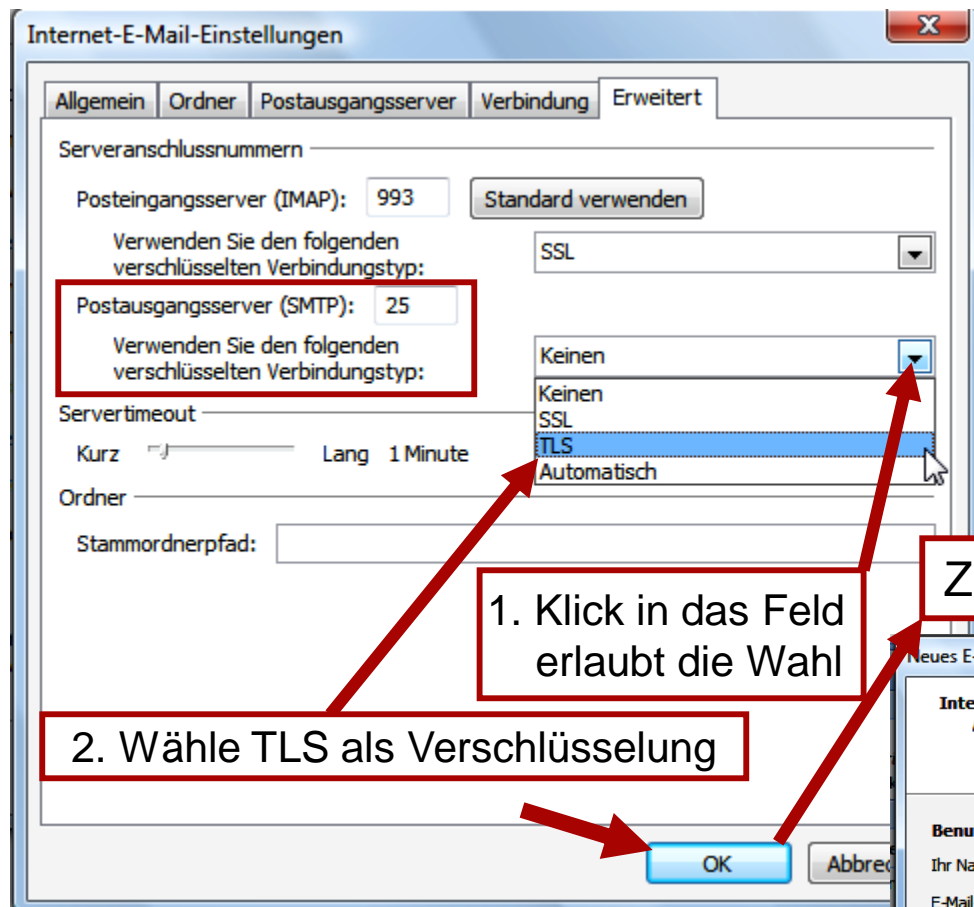
Anmeldeinformationen
Benutzername: mhoechli@googlemail.com
Kennwort: *****
 Kennwort speichern
 Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

Kontoeinstellungen testen
Wir empfehlen Ihnen, das Konto nach der aller Informationen in diesem Fenster zu Sie auf die Schaltfläche unten klicken (Netzwerkverbindung erforderlich).
Kontoeinstellungen testen ...

< Zurück Weiter > Abbrechen

Internet E-Mail Einstellungen

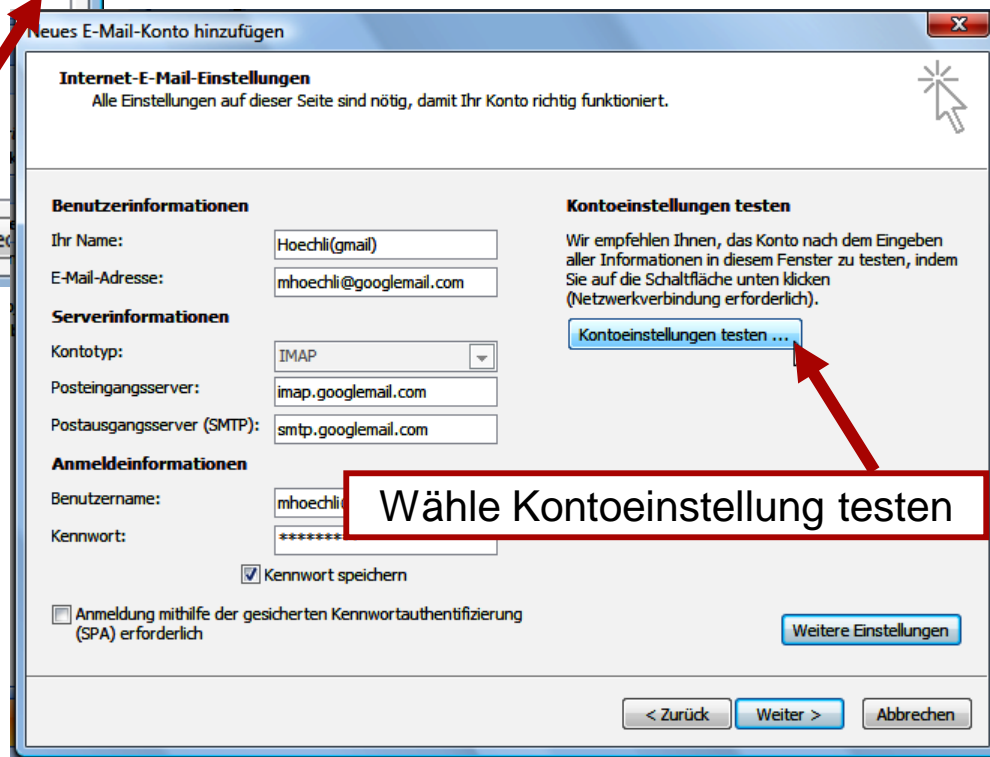




1. Klick in das Feld erlaubt die Wahl

2. Wähle TLS als Verschlüsselung

Zurück zum Hauptfenster „Neue E-Mail...“



Wähle Kontoeinstellung testen

Fortsetzung Internet E-Mail Einstellungen

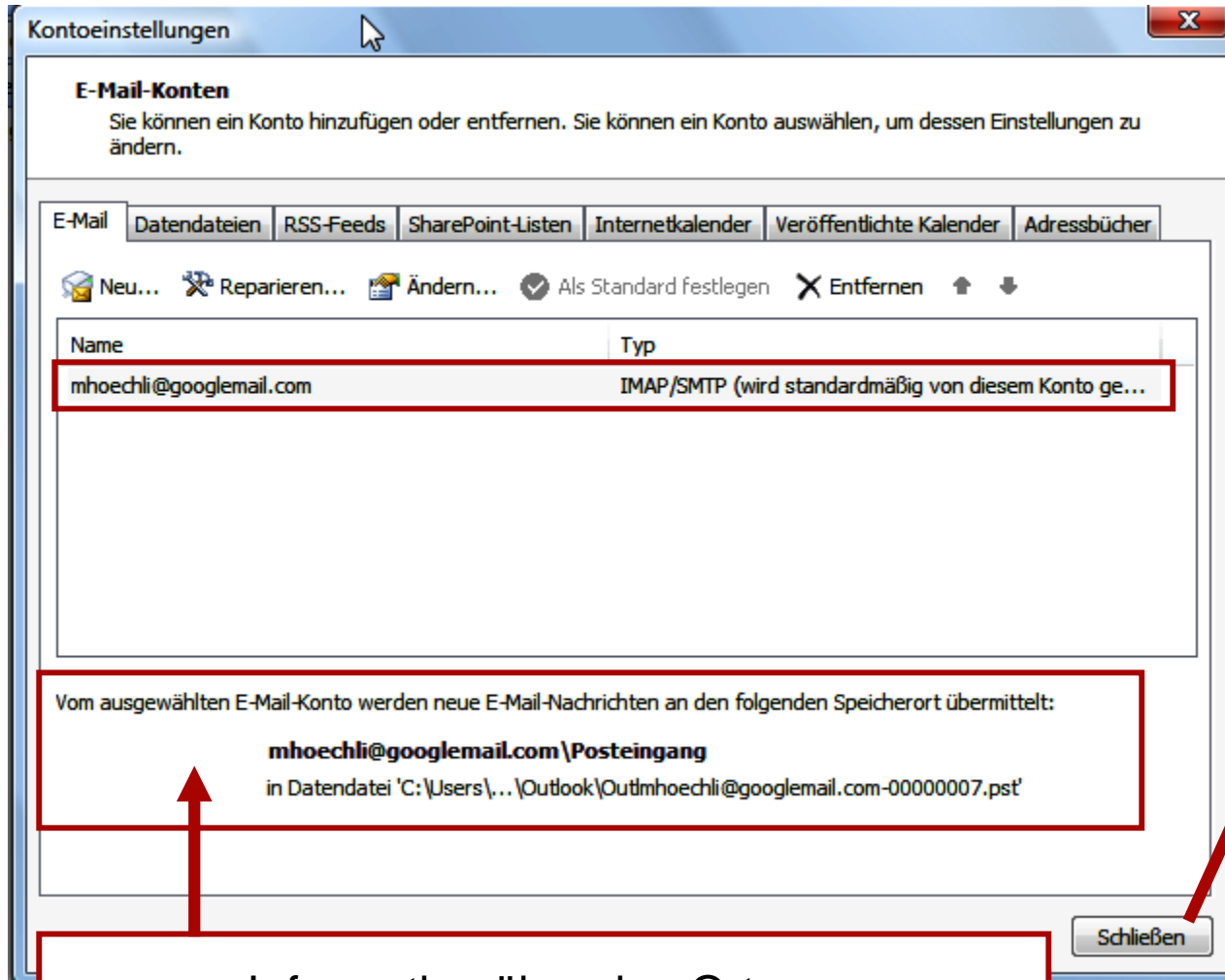
Neues „IMAP“ E-Mail Konto testen

The image shows two overlapping windows from an email client's setup wizard. The top window, titled "Neues E-Mail-Konto hinzufügen", has a sub-header "Kontoeinstellungen testen". It displays the message "Alle Tests wurden erfolgreich ausgeführt. Klicken Sie auf 'Schließen' um fortzufahren." and contains two buttons: "Anhalten" and "Schließen". A red arrow points to the "Schließen" button. Below this is a table with two columns: "Aufgaben" and "Status".

Aufgaben	Status
✓ An Posteingangsserver anmelden (IMAP)	Erledigt
✓ Testnachricht senden	Erledigt

The bottom window, also titled "Neues E-Mail-Konto hinzufügen", shows a confirmation screen with the heading "Kontoeinrichtung abgeschlossen!". The text reads: "Sie haben alle Informationen eingegeben, die zum erfolgreichen Einrichten eines Kontos notwendig sind." and "Klicken Sie auf 'Fertig stellen', um den Assistenten zu schließen." At the bottom of this window are two buttons: "< Zurück" and "Fertig stellen". A red arrow points to the "Fertig stellen" button.

Neues IMAP E-Mail Konto hinzufügen „fertig erstellt“



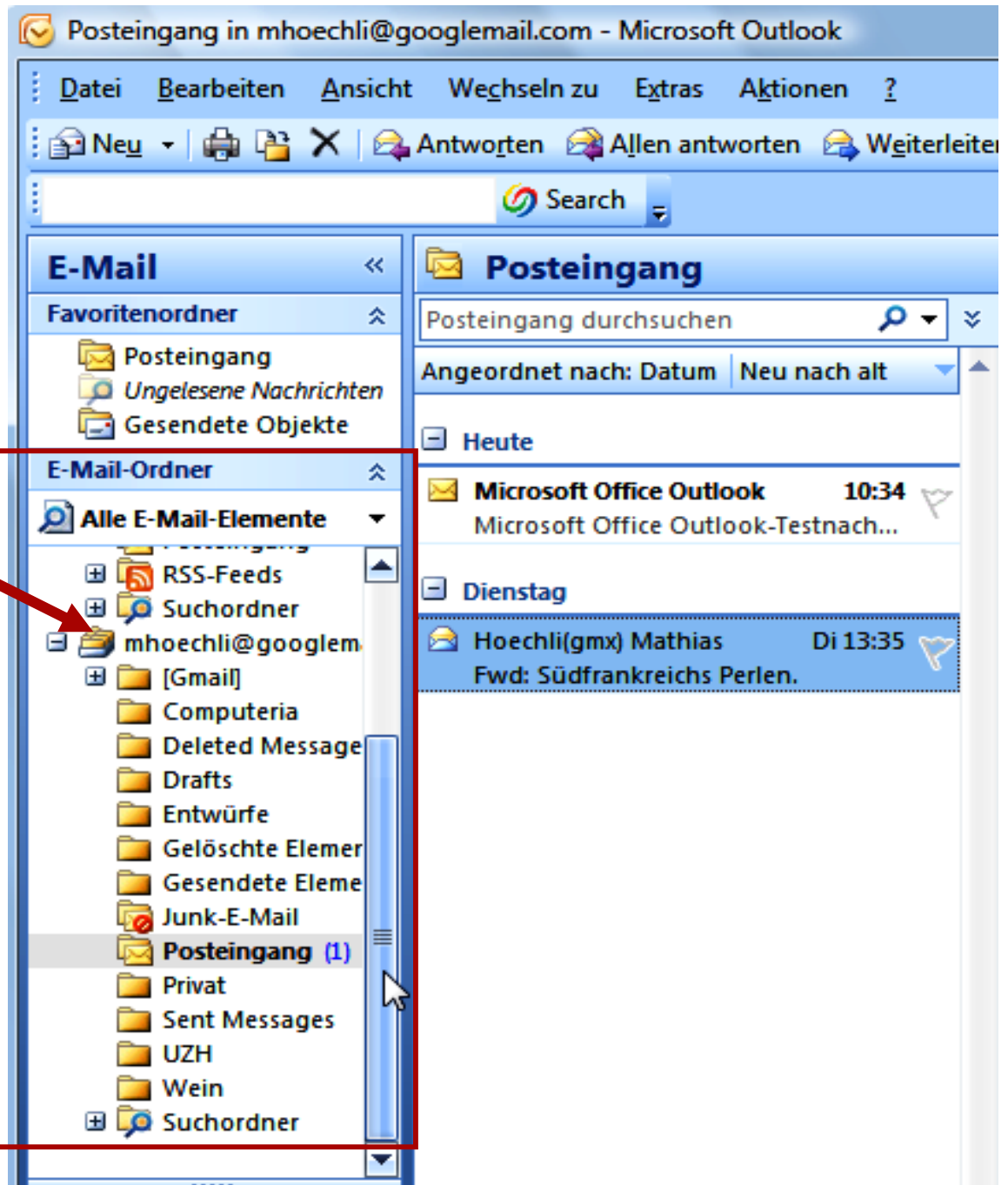
Resultat im
„Outlook“

Information über den Ort wo
die e-mails gespeichert werden

Ausschnitt im „Outlook-Fenster“

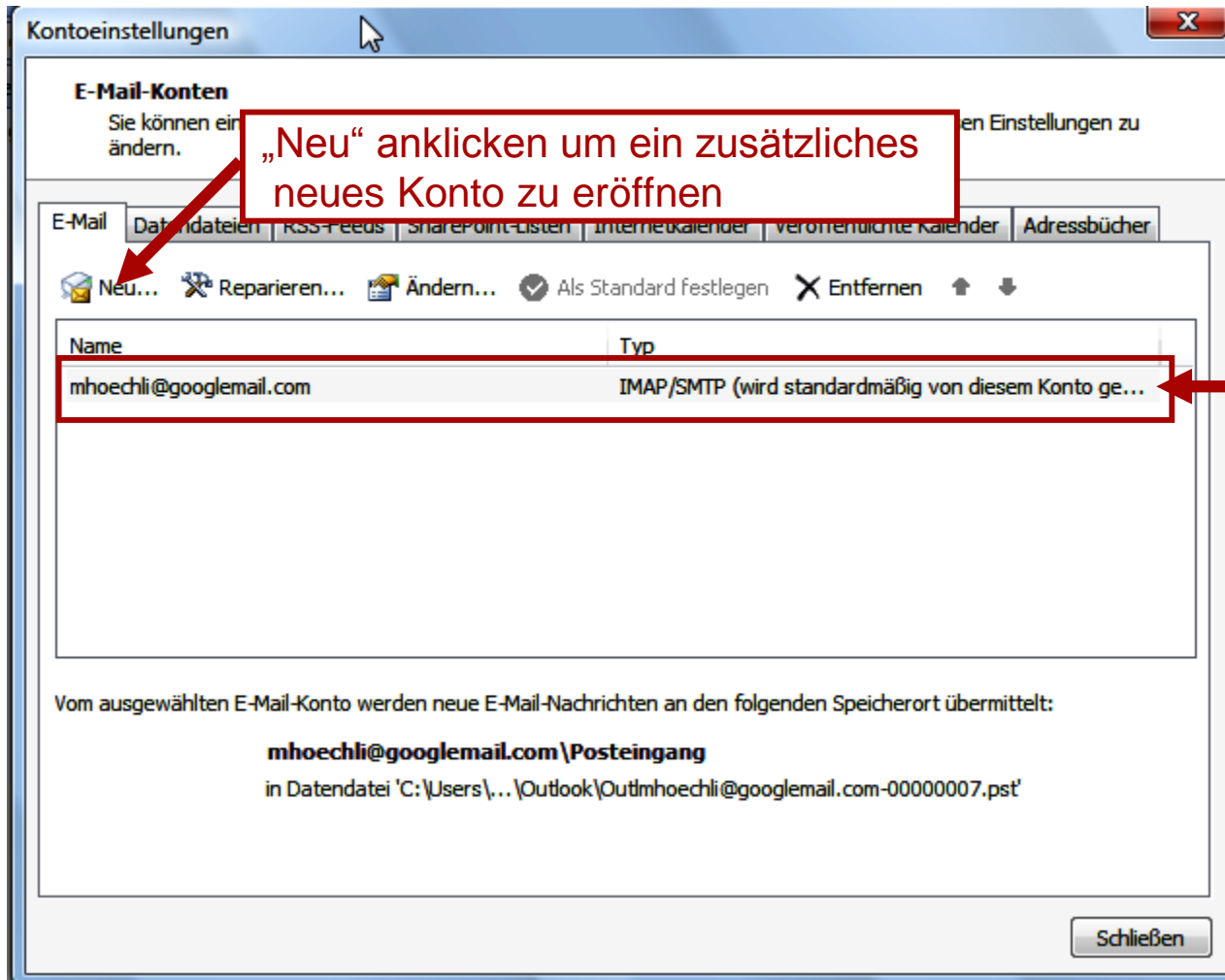
Es erscheint das neu dazu gekommene Konto mit dem vorgeschlagenen Namen mhoechli@googlemail.com mit den dazugehörigen Postfächern.

In einem IMAP-Konto werden alle erstellten Postfächer mit den darin enthaltenen Mails sowohl im „Outlook“ als auch in der „Google Webmail“ aufgeführt.



Neues „POP“ E-Mail-Konto eröffnen

Zusätzlich zum Google-Konto wird noch ein neues POP-Konto eröffnet. Swisscom und Cablecom lassen nur POP Kontos zu.



„Neu“ anklicken um ein zusätzliches neues Konto zu eröffnen

Bestehende Konti sind hier aufgelistet

Fortsetzung „Neues POP-Konto“ eröffnen

Neues E-Mail-Konto hinzufügen

Internet-E-Mail-Einstellungen

Alle Einstellungen auf dieser Seite sind nötig, damit Ihr Konto richtig funktioniert.

Benutzerinformationen

Ihr Name:

E-Mail-Adresse:

Serverinformationen

Kontotyp:

Posteingangsserver:

Postausgangsserver (SMTP):

Anmeldeinformationen

Benutzername:

Kennwort:

Kennwort speichern

Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwörterauthentifizierung (SPA) erforderlich

Kontoeinstellungen testen

Wir empfehlen Ihnen, das Konto mit allen Informationen in diesem Fenster zu testen. Sie auf die Schaltfläche unten klicken (Netzwerkverbindung erforderlich).

POP3 auswählen

Die Werte für das neue POP-Konto wurden hier eingetragen.

Internet-E-Mail-Einstellungen

Allgemein | Postausgangsserver | Verbindung | Erweitert

Serveranschlussnummern

Posteingangsserver (POP3):

Server erfordert eine verschlüsselte Verbindung (SSL)

Postausgangsserver (SMTP):

Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp:

Servvertimeout

Kurz Lang 1 Minute

Übermittlung

Kopie aller Nachrichten auf dem Server belassen

Vom Server nach Tagen entfernen

Entfernen, wenn aus "Gelöschte Objekte" entfernt

SSL auswählen

Dieses Feld unbedingt anwählen

OK

Fortsetzung „Neues POP-Konto“ eröffnen

Neues E-Mail-Konto hinzufügen

Internet-E-Mail-Einstellungen
Alle Einstellungen auf dieser Seite sind nötig, damit Ihr Konto richtig funktioniert.

Benutzerinformationen
Ihr Name:
E-Mail-Adresse:

Serverinformationen
Kontotyp:
Posteingangsserver:
Postausgangsserver (SMTP):

Anmeldeinformationen
Benutzername:
Kennwort:
 Kennwort speichern

Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

Kontoeinstellungen testen
Wir empfehlen Ihnen, das Konto nach dem Eingeben aller Informationen in diesem Fenster zu testen, indem Sie auf die Schaltfläche unten klicken (Netzwerkverbindung erforderlich).

Internet-E-Mail-Einstellungen

Allgemein | Postausgangsserver | Verbindung | Erweitert

Serveranschlussnummern

Posteingangsserver (POP3):

Server erfordert eine verschlüsselte Verbindung (SSL)

Postausgangsserver (SMTP):

Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp:

Servertimeout
Kurz Lang

Übermittlung
 Kopie aller Nachrichten auf dem Server belassen
 vom Server nach Tagen entfernen
 Entfernung, wenn aus "Gelöschte Objekte" entfernt

„Keinen“
anwählen

Feld angewählt lassen

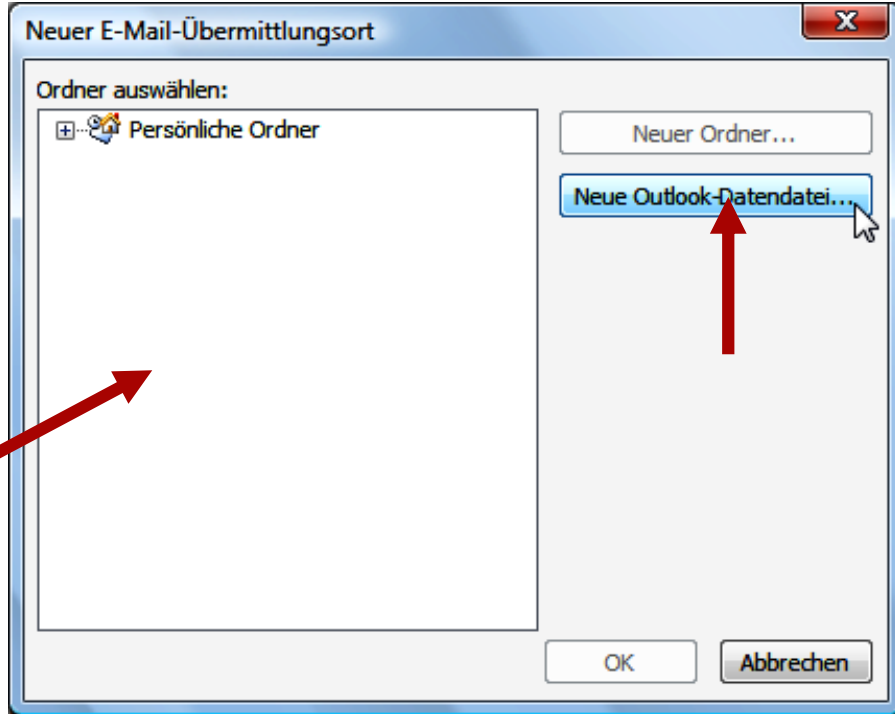
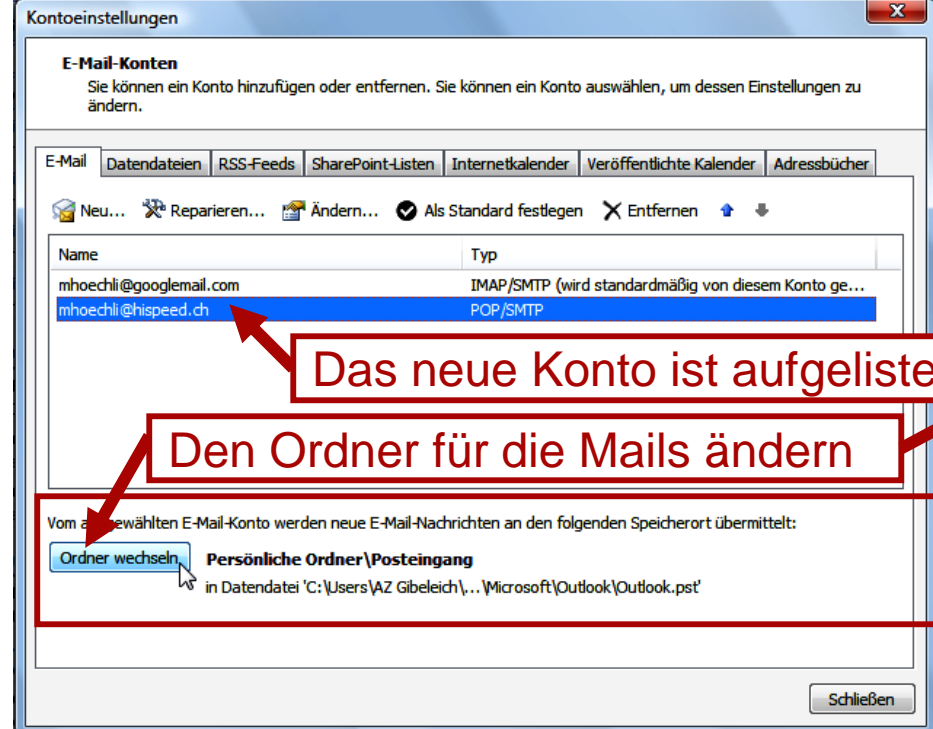
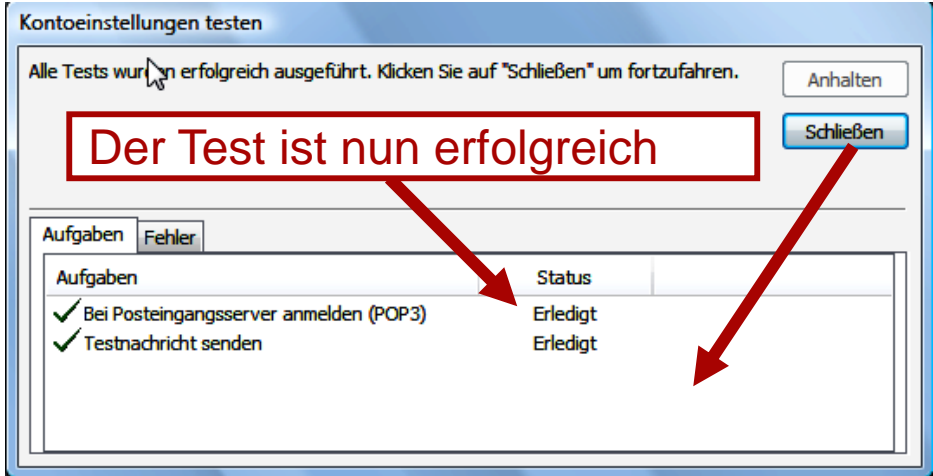
Kontoeinstellungen testen

Fehler beim Ausführen der Tests. Details erhalten Sie in der folgenden Fehlerliste. Wenden Sie sich an Ihren Internetdienstanbieter, wenn die Probleme mit den vorgeschlagenen Aktionen nicht behoben werden können.

Aufgaben | **Fehler**

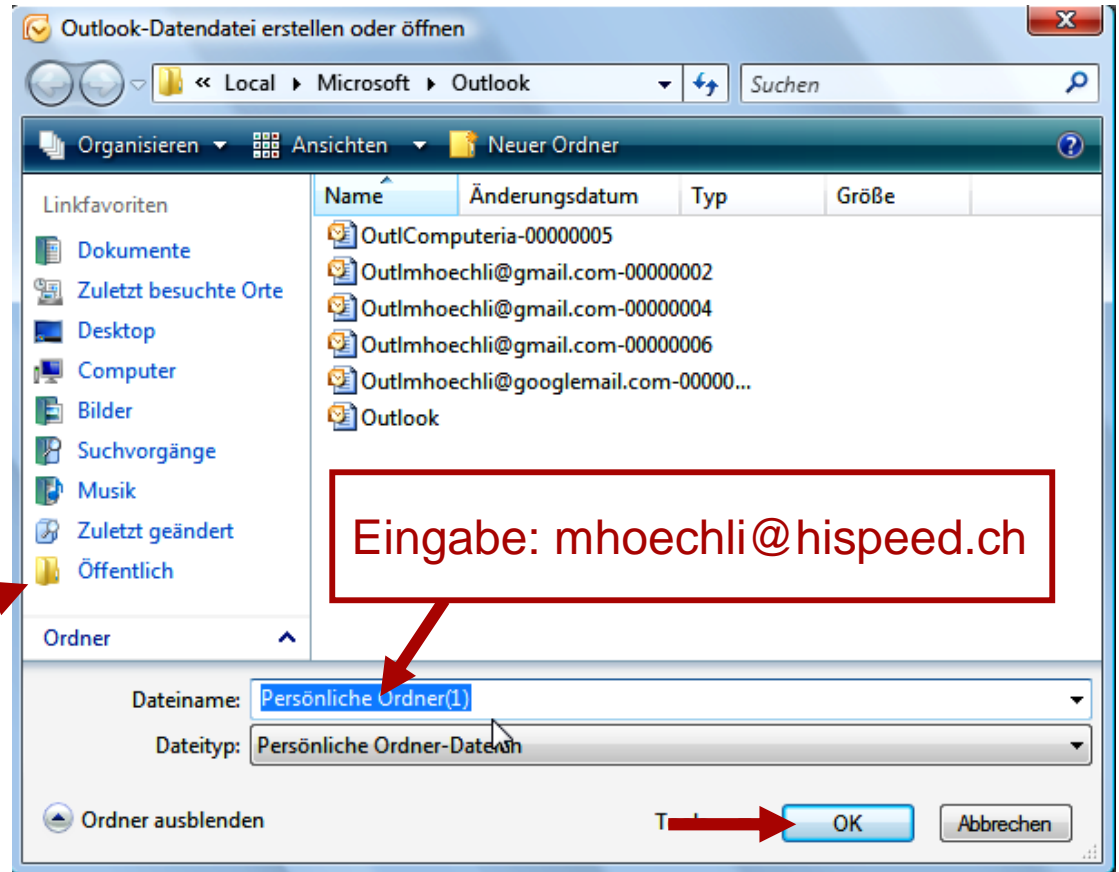
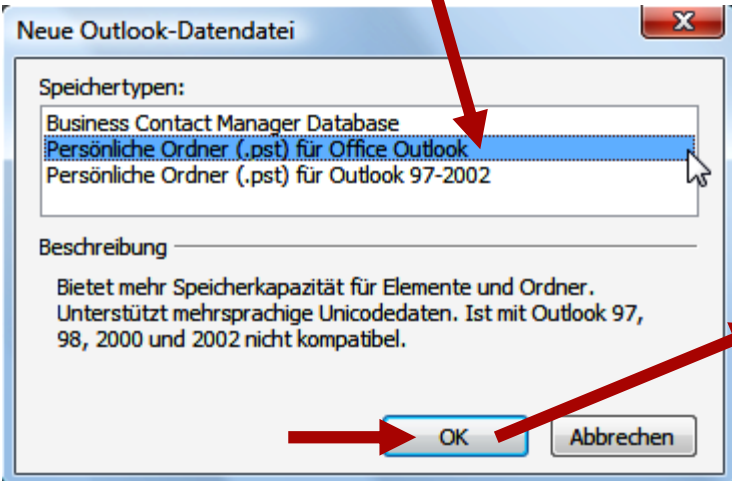
Testnachricht senden: Ihr Server unterstützt nicht den angegebene Verbindungsverschlüsselungstyp. Versuchen Sie, die Verschlüsselungsmethode zu ändern. Wenden Sie sich an Ihren Serveradministrator oder Internetdienstanbieter für weitere Unterstützung.

Neues POP-Konto mhoechli@hispeed.ch „fertig stellen“

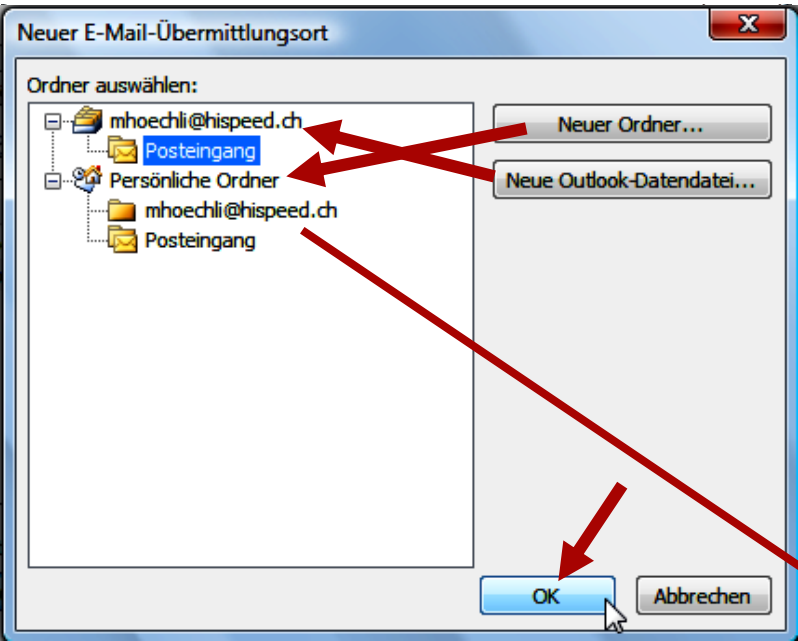


E-Mail Übermittlungsort ändern

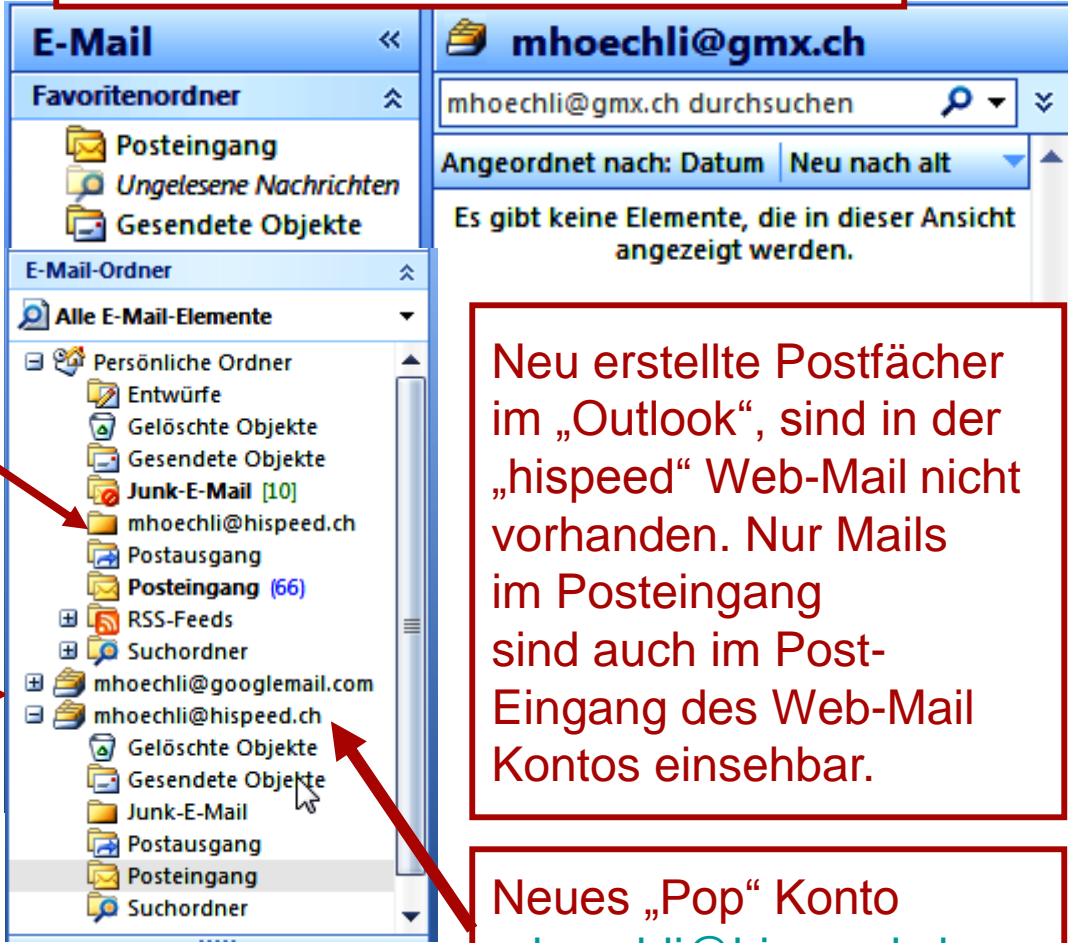
Persönlicher Ordner für Outlook anwählen



E-Mail Übermittlungsort ändern: Resultat im Outlook



Teilansicht von „Outlook“



IMAP Konto
mhoechli@googlemail.com
Die Postfächer
Sind nicht dargestellt

Neu erstellte Postfächer
im „Outlook“, sind in der
„hispeed“ Web-Mail nicht
vorhanden. Nur Mails
im Posteingang
sind auch im Post-
Eingang des Web-Mail
Kontos einsehbar.

Neues „Pop“ Konto
mhoechli@hispeed.ch
mit den Postfächern.